

Programación General Anual



Nombre del Centro

CEIP Santísimo Cristo de la Veracruz

Código del centro

13001455

Curso académico

2025/2026

Fecha del informe

03/11/2025

Índice

Introducción

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Procesos de enseñanza

Participación y convivencia

Coordinación externa

Planes y programas

Servicios complementarios

Objetivos propios

C. Formación e Innovación

Eje formativo

Aclaraciones

D. Aspectos organizativos

Horarios

Actividades

Periodos

Espacios y tiempos

Responsabilidades

Calendarios

E. Actividades extracurriculares

Relación de actividades extracurriculares

F. Presupuesto anual del centro

Estado del presupuesto anual

G. Planificación de la Evaluación Interna

Evaluación interna

Introducción

Acta de aprobación de la Programación General Anual por Consejo Escolar:

Fecha convocatoria	Fecha reunión	Hora reunión	Lugar	Estado	Tipo
27-10-2025	29-10-2025	14:00	BIBLIOTECA	Convocada	Ordinaria

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones de la memoria anual del curso anterior.

Conclusiones

El centro tiene como objetivo proporcionar una descripción detallada de las conclusiones de cada uno de los **objetivos trabajados** en el curso anterior.

- Conclusiones del curso anterior

La valoración general del curso anterior fue buena, su desarrollo fue normalizado.

Como gran novedad, el claustro de profesores realizó el seminario Escuela 4.0 Edición I, una formación basada en el pensamiento computacional, programación y robótica, la cual ha servido para adquirir la base de conocimientos necesarios para entender nuevas metodologías y saber cómo utilizar correctamente los dispositivos adquiridos por el centro.

En cuanto al uso de la plataforma EducamosCLM y Microsoft Teams, se ha dado un paso más de logro para desarrollar la labor docente y la comunicación con las familias, aunque aún queda mucho por conseguir.

Los alumnos de 4º de Educación Primaria realizaron la Evaluación de Diagnóstico, obteniendo unos resultados muy cercanos a la media de Castilla-La Mancha en competencia lingüística y matemática.

Además, se continuó con el trabajo sobre el reciclaje con las papeleras suministradas por Ecoembes. Asimismo, se instalaron aparcamientos para bicicletas y patinetes para fomentar el transporte activo y el desarrollo sostenible.

En relación a la comunicación y colaboración con la comunidad educativa y la AMPA, fue positiva para la vida del centro.

Respecto a las actividades complementarias realizadas, continuamos con el guion establecido de cursos pasados, añadiendo nuevas actividades, como la visita al circuito de MX de la localidad, la creación del logo del centro educativo, entre otras.

En cuanto a las actividades complementarias y extraescolares que necesitaron transporte fuera de la localidad, se realizó una excursión de gran grupo a la Granja Escuela La Atalaya, se disfrutó del Paseo Escolar del Parque Nacional de las Tablas de Daimiel y los alumnos disfrutaron de la II Olimpiada Intercentros del Campo de Montiel celebrada en Villahermosa.

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Objetivos Generales, Planificación y Actuaciones.

Procesos de enseñanza

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los procesos de enseñanza y aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Clasificación de las colecciones de libros con las que cuenta el centro educativo por edad, nivel y temática.

Adquisición de colecciones de libros por edad, nivel e intereses del alumnado.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Realizar un mantenimiento periódico adecuado de los patios del centro educativo, de los areneros y de la pista deportiva.

Reemplazar el arenero por un parque infantil con suelo acolchado.

Realización de nuevos juegos de suelo (campos de fútbol chapa, circuitos) y mantenimiento periódico de los ya realizados.

Adquisición de bancos para su instalación en los patios del centro educativo.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Pintar las vallas exteriores con colores propios de un centro de Educación Infantil y Primaria.

Pintar las aulas que se encuentren deterioradas debido al uso y paso del tiempo.

Instalar mosquiteras en los pasillos y las aulas del centro.

Instalar aires acondicionados en determinados espacios interiores del centro.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Proponer una jornada de convivencia en la que participen los alumnos de 6º de E. Primaria de la comarca para conocerse en los institutos de Villanueva de los Infantes.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Adquisición de recursos materiales necesarios para el aula del EOA.

Adquisición de juguetes y equipamiento del recreo para Educación Infantil.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Mejorar la organización de los refuerzos educativos en E. Infantil y E. Primaria, ajustando entre dirección y orientación qué niños deben recibirlo y qué número de sesiones son necesarias.

Reestructuración del grupo de apoyo a la lectoescritura de E. Primaria, quedando dividido en dos subgrupos por proximidad pedagógica: Grupo A y Grupo B.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Si es posible, en E. Infantil no programar en el horario de aula sesiones de los docentes especialistas en la 4º sesión (antes del recreo)..:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Solicitud del programa Prepara-T.

Solicitud de un docente a media jornada con perfil de inglés para apoyo al Equipo Directivo.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Por ciclos, crear situaciones de aprendizaje las cuales interrelacionen los planes del centro y las actividades complementarias contempladas en la PGA para su trabajo en el aula durante el curso académico.

Crear situaciones de aprendizaje en las distintas Programaciones Didácticas que incluyan el pensamiento computacional y la programación en el desarrollo del currículo.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Elaborar una biblioteca de aula que se utilice tanto para leer en clase en gran grupo como para préstamo de libros.

:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Trabajar en profundidad durante el primer trimestre del próximo curso las normas de comportamiento en el aula, elaborando en la primera semana del curso académico las normas de aula, siendo necesario para ello la colaboración y coordinación de todo el equipo docente para su recordatorio y cumplimiento.

Elaborar en conjunto las normas del recreo para su adecuado cumplimiento y recordatorio.

Elaboración de una lista de normas de presentación de los trabajos de manera coordinada entre los equipos de ciclo, que sigan una coherencia a lo largo de toda la etapa.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Revisar el protocolo de acogida del alumnado de incorporación tardía con desconocimiento del castellano, especialmente definir un modelo básico de programa de inmersión lingüística que nos ayude en la intervención con este tipo de alumnado.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Entender los planes de trabajo del alumno como el documento de partida con el alumnado que lo precisa, el que guía nuestra actuación en el aula, por tanto, todo el equipo docente debe responsabilizarse de que esté actualizado, llevarlo a cabo y evaluarlo. Las sesiones de elaboración y valoración de estos planes deben ser un proceso de revisión, no en momento para hacerlos o evaluarlos.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Crear un banco de recursos de materiales por áreas y ciclos adaptados a las necesidades educativas de los ACNEE y ACNEAE.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Inclusión Educativa: apoyo al proceso de enseñanza-aprendizaje:

Objetivo: Inclusión Educativa: apoyo al proceso de enseñanza-aprendizaje				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Asesorar en la actualización de los diferentes documentos programáticos del centro desde una perspectiva inclusiva.	Todo el curso	EOA, director	Normativa, recursos psicopedagógicos	Continua
Asesorar a los equipos de ciclo, siguiendo las directrices de la CCP, en la revisión de los criterios de continuidad curricular, organizativa y metodológica entre las programaciones didácticas del 2º ciclo de Educación Infantil y 1º nivel de Educación Primaria.	Todo el curso	EOA, CCP, director	Programaciones Didácticas, normativa y Plan de Transición	Continua

Objetivo: Inclusión Educativa: apoyo al proceso de enseñanza-aprendizaje				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Asesorar al profesorado de 6º curso de Educación Primaria, siguiendo las directrices de la CCP, en la revisión de los criterios de continuidad curricular entre las programaciones didácticas de 6º de Educación Primaria y 1º de Educación	Todo el curso	EOA, CCP, director	Programaciones Didácticas, normativa y Plan de Transición	Continua

Secundaria Obligatoria.				
Formación del profesorado en materia de inclusión educativa.	Todo el curso	Coordinador de formación, EOA, equipos docentes	CRFP	Continua

Objetivo: Inclusión Educativa: apoyo al proceso de enseñanza-aprendizaje				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Seguimiento del alumnado que requiera medidas de inclusión educativa.	Todo el curso	EOA y equipos docentes	Informes, planes de trabajo	Continua
Realización y/o actualización de los informes psicopedagógicos y/o dictámenes de escolarización que procedan.	Todo el curso	EOA y equipos docentes	Pruebas psicopedagógicas y entrevistas	Continua

Objetivo: Inclusión Educativa: apoyo al proceso de enseñanza-aprendizaje				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Actualización del listado de alumnado que requiere medidas individualizadas y extraordinarias de inclusión educativa.	Inicio y final de curso	EOA	Listado de previsiones, informes y dictámenes	Continua
Organización de apoyos y refuerzos educativos.	Todo el curso	EOA, director	Horarios alumnado y profesorado	Continua

Objetivo: Inclusión Educativa: apoyo al proceso de enseñanza-aprendizaje				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Elaboración, desarrollo y evaluación de los planes de trabajo del alumnado, entendidos como el documento de partida con el alumnado que lo precisa y el que guía nuestra actuación en el aula.	Trimestralmente	EOA, tutores, director	Modelo del plan de trabajo, calendario, Microsoft Teams	Continua
Asesoramiento al profesorado en el desarrollo de situaciones de aprendizaje inclusivas (docencia compartida, actividades multinivel o metodologías activas).	Todo el curso	EOA, docentes solicitantes	Materiales, bibliografía, comisiones de trabajo y formación	Continua

Objetivo: Inclusión Educativa: apoyo al proceso de enseñanza-aprendizaje				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Elaboración de materiales curriculares y/o recursos adaptados.	Todo el curso	EOA, equipos docentes	Recursos didácticos, bibliografía, formación	Continua
Asesoramiento a las familias, informando de las necesidades educativas de sus hijos/as, sobre las líneas de actuación articuladas desde el centro en torno a las mismas y sobre los recursos zonales existentes.	Todo el curso	EOA, tutores	Informes psicopedagógicos, dictámenes, recursos sociales y sanitarios	Continua

Objetivo: Inclusión Educativa: apoyo al proceso de enseñanza-aprendizaje				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Coordinación con los servicios y agentes externos participantes en la respuesta al alumnado.	Todo el curso	EOA, tutores	Microsoft Teams, reuniones presenciales, informes y autorización de intercambio de información	Continua
Definir un modelo básico de programa de inmersión lingüística que nos ayude a la acogida del alumnado de incorporación tardía con desconocimiento del castellano.	Todo el curso	EOA	Modelo de programas, CRFP, banco de recursos JCCM	Continua

Organización de tiempos y grupos:

Objetivo: Organización de tiempos y grupos				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Auxiliar Técnico Educativo en el aula de	Todo el	Departamento de	ATE	Informe de seguimiento

Educación Infantil para alumno de cuatro años.	curso	orientación		
Refuerzos educativos en Educación Infantil y Educación Primaria.	Todo el curso	Director	Docentes del Claustro de profesores	Registro de refuerzos individual

Objetivo: Organización de tiempos y grupos				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Reestructuración del grupo de apoyo a la lectoescritura del 1º ciclo de Educación Primaria quedando dividido en dos subgrupos.	Todo el curso	PT	PT	Informe de seguimiento
No programar sesiones de especialistas en la 4ª sesión en Educación Infantil.	Todo el curso	Director	Horario de aulas	Plan de Mejora

Desarrollo del currículo y de las Programaciones Didácticas:

Objetivo: Desarrollo del currículo y de las Programaciones Didácticas				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Interrelacionar los planes del centro dentro de las actividades evaluables de las programaciones de aula de las distintas Programaciones Didácticas diseñadas por áreas.	Todo el curso	Claustro de profesores	Recursos del centro Propuestas del Claustro/CCP	En proceso
Crear situaciones de aprendizaje las cuales interrelacionen los planes del centro, las actividades complementarias, el pensamiento computacional y la programación en el desarrollo del currículo.	Todo el curso	Claustro de profesores	Recursos del centro Propuestas del Claustro/CCP	En proceso

Plantilla y características de los profesores:

Objetivo: Plantilla y característica de los profesores				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Solicitar a la Administración Educativa un docente de la especialidad de Lengua extranjera: Inglés para ayudar a complementar el horario lectivo del Director del centro.	Tercer trimestre	Director	Informe del Director	En proceso

Acción tutorial:

Objetivo: Acción tutorial				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Realizar una función tutorial transversal en el proceso educativo, centrándose en la educación en valores, el compañerismo, la diversidad sexual, la resolución de problemas y buscando siempre conocer la realidad del alumno, sus inquietudes y motivaciones.	Todo el curso	Tutores	Personales	Continua
Desarrollar acciones para mejorar la implicación de los padres en el proceso educativo de sus hijos, aumentando la comunicación entre tutor y familia.	Todo el curso	Profesorado y madres/padres/tutores	Reuniones personales	Continua

Objetivo: Acción tutorial				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Incidir en la organización del aula, las normas de convivencia y puntualidad en clase.	Todo el curso	Profesorado	Normas de aula y centro	Continua
Asesoramiento al profesorado en el proceso de enseñanza-aprendizaje: metodologías, recursos, TIC, evaluación.	Todo el curso	Equipos docentes	Materiales curriculares	Continua

Objetivo: Acción tutorial				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Elaborar propuestas de acción tutorial, siguiendo las directrices de la CCP, incorporando las aportaciones de los tutores.	Todo el curso	EOA y tutores	Reuniones de CCP y Plan de Tutoría	Continua
Contribuir al desarrollo y evaluación de las líneas de acción tutorial acordadas, proporcionando asesoramiento sobre las técnicas, recursos y materiales necesarios.	Todo el curso	EOA y tutores	Reuniones de CCP y Plan de Tutoría	Continua

Objetivo: Acción tutorial				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Favorecer la acogida e integración del alumnado y sus familias en el centro y aula, con especial atención al periodo de acogida en tres años de Educación Infantil, a la acogida de los ACNEE y a la transición de cinco años de Educación Infantil a 1º de Educación Primaria.	Todo el curso	EOA, tutores y director	Plan de Tutoría, Plan de Acogida y Plan de Transición.	Continua
Favorecer el desarrollo de hábitos de trabajo en el alumnado, con especial atención a aquellos que requieren de una mayor estructuración de actividades, espacios y tiempos.	Todo el curso	EOA y tutores	Plan de tutoría, Plan de Inclusión, Plan de Accesibilidad Cognitiva, Método TEACCH y ARASAAC	Continua

Objetivo: Acción tutorial				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Favorecer el desarrollo de hábitos de autonomía personal en el alumnado, especialmente en aquellos que requieren de un mayor apoyo en sus desplazamientos o movimientos y en el control de esfínteres, la alimentación, el vestido o la higiene personal.	Todo el curso	EOA y tutores	Programa de modificación de conducta, pictogramas, colchonetas y pañales	Continua
Desarrollo de actuaciones de prevención y promoción de la Igualdad y la Convivencia, y el respeto a la diversidad afectivo-sexual, racial, funcional o lingüística.	Todo el curso	Comunidad educativa y Coordinador de Igualdad, Bienestar y Protección.	Plan de Igualdad y Convivencia, Plan de Tutoría, Plan de Inclusión, recursos psicopedagógicos y protocolos	Continua

Objetivo: Acción tutorial				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Favorecer la acogida e integración del alumnado y sus familias en el centro y aula, con especial atención al alumnado que promociona a 1º de Educación Primaria, la transición entre ciclo del ACNEE y la transición de 6º de Educación Primaria al IES.	Todo el curso	EOA, tutores y director	Plan de Tutoría (normas de aula, elección de delegado, dinámicas de grupo), Plan de Acogida y Plan de Transición	Continua
Estimular el desarrollo de hábitos de estudio y de trabajo (técnicas de estudio), mejora de la comprensión lectora y desarrollo de actividades de autoevaluación como elementos básicos del aprender a aprender.	Todo el curso	EOA, tutores, director y coordinador del Plan de Lectura	Plan de Tutoría, Plan de Lectura y Programaciones Didácticas.	Continua

Objetivo: Acción tutorial				
---------------------------	--	--	--	--

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Facilitar información al tutor y al equipo docente, sobre las características, necesidades y situaciones particulares de determinados alumnos y alumnas, que ayude al profesorado en el conocimiento de su alumnado.	Todo el curso	EOA, tutores y director	Informes educativos, informes psicosociales, informes médicos y reuniones de coordinación	Continua
Desarrollar tutorías individualizadas que ayuden (apoyo personal y social) y orienten (apoyo académico) al alumnado que lo requiera, coordinando el proceso con el tutor y las familias.	Todo el curso	EOA, tutores, familias y otros servicios	Recursos psicopedagógicos, entrevistas y anamnesis	Continua

Objetivo: Acción tutorial				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Seguimiento del alumnado en condición de absentismo escolar y/o situación de vulnerabilidad sociofamiliar.	Todo el curso	EOA, tutores, director y otros servicios	Informe sociofamiliar, coordinación con menores, coordinación con Seguridad Social e informado al SIE	Continua
Estimular el intercambio de información sobre grupos y alumnos concretos, especialmente al cambio de ciclo / etapa, en la elaboración y evaluación de planes de trabajo y en el caso de ACNEE.	Todo el curso	EOA, tutores y director	Sesiones de evaluación, Plan de Inclusión y Plan de Transición	Continua

Objetivo: Acción tutorial				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Asesorar y colaborar con el tutor/a en la información a las familias sobre aspectos concretos relativos al proceso y progreso educativo de sus hijos e hijas, especialmente de aquellos que requieren medidas individualizadas y/o extraordinarias de inclusión educativa.	Trimestralmente	EOA, tutores	Sesiones de evaluación, informe de valoración del plan de trabajo del alumno y reuniones	Continua
Participar en los procesos formativos a las familias.	Todo el curso	EOA, tutores y AMPA	AMPA, recursos interactivos Aulas de Familia, charlas y talleres, Ayuntamiento y Centro de la Mujer	Continua

Objetivo: Acción tutorial				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Asesorar al profesorado en el desarrollo de estrategias de co-enseñanza que estimulen la participación de las familias en las actividades del aula.	Todo el curso	EOA, tutores	Lectura de cuentos, comisiones de trabajo y excursiones	Continua

Equipamiento:

Objetivo: Equipamiento				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Empezar con la innovación del centro a través de las experiencias de digitalización (pensamiento computacional, programación...).	Todo el curso	Coord. de Formación y Transformación Digital Claustro de profesores	CRFP DTDR	En proceso
Adquisición de fondos bibliográficos.	Todo el curso	Coord. Plan de Lectura	Presupuesto del centro	En proceso

Objetivo: Equipamiento				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Decorar las paredes de los pasillos y los espacios comunes del centro con los trabajos finales de los alumnos en relación a los planes, trabajos propuestos durante el curso.	Todo el curso	Claustro de profesores	Recursos del centro	En proceso
Aumentar los recursos materiales de las aulas	Todo el curso	Director	Presupuesto del centro	En proceso

en función de las necesidades y posibilidades del centro.		Claustro de profesores		
---	--	------------------------	--	--

Participación y convivencia

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la participación y la convivencia.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Actualizar las Normas de Organización, Funcionamiento y Convivencia al principio del curso escolar.

Presentar y exponer la Carta de Convivencia a la Comunidad Educativa.

Trabajar en profundidad durante el primer trimestre del próximo curso las normas de comportamiento en el aula, elaborando en la primera semana del curso académico las normas de aula, siendo necesario para ello la colaboración y coordinación de todo el equipo docente para su recordatorio y cumplimiento.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Garantizar una comunicación efectiva diaria entre la comunidad educativa siguiendo los pasos comunicativos establecidos en la NOFC alumno ¿ docente ¿ tutor ¿ director, en el que se garantice la resolución del conflicto lo antes posible.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Creación del árbol de la amistad como espacio común del patio y tiempo de recreo para realizar la mediación y solución pacífica de conflictos con los alumnos responsables mediante diálogo. :

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Crear un calendario de reuniones al principio del curso escolar.

Crear un calendario para que la Orientadora realice intervención con el alumnado de E. Infantil y Primaria.

Aumentar el número de coordinaciones de los ciclos para tratar los temas oportunos.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Creación de un calendario de reuniones de revisión y evaluación de los Planes de Trabajo que intente no coincidir con otro tipo de reuniones.

Si no se puede de forma presencial, celebrar las reuniones de forma telemática para la revisión y evaluación de los planes de trabajo.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Utilizar de forma diaria y periódica los medios de comunicación propuestos por la Consejería de Educación para realizar las comunicaciones y los deberes del profesorado entre los miembros de la comunidad educativa.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Conseguir un aumento del número de familias que utilicen EducamosCLM para cumplir sus deberes educativos.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Mejorar el proceso de justificación de ausencias del alumnado por parte de las familias e insistir en la importancia que tiene en el proceso de enseñanza-aprendizaje de los alumnos por parte del centro.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Proponemos que la AMPA desarrolle actividades formativas con las familias, contando con el apoyo del centro educativo si fuese necesario.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Administración y gestión económica:

Objetivo: Administración y gestión económica				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Actualizar el inventario del centro.	Todo el curso	Docentes y director	Materiales del centro	Plan de Mejora

Documentos programáticos del centro:

Objetivo: Documentos programáticos del centro				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Actualizar las Normas de Convivencia,	Primer trimestre	Claustro	Propios del centro	Plan de Mejora

Organización y Funcionamiento del Centro.				
Exponer la Carta de Convivencia del Centro	Todo el curso	Claustro, AMPA	Propios del centro	Plan de Mejora

Objetivo: Documentos programáticos del centro				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Implantación y seguimiento del los alumnos responsables de patio en Educación Primaria.	Todo el curso	Director, orientadora, equipos docentes	Propios del centro	Continua
Actualización de los planes y proyectos que marca la normativa: Plan de Lectura, Plan de Igualdad y Convivencia, Plan Digital de Centro, Proyecto de gestión...	Primer trimestre	Director y equipos docentes	Propios del centro	Plan de Mejora

Funcionamiento de los órganos didácticos:

Objetivo: Funcionamiento de los órganos didácticos				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Aprovechar las reuniones en claustro para promover una línea de trabajo coordinada en todos los aspectos didácticos y metodológicos.	Todo el curso	Claustro	Docentes	Plan de Mejora
Reuniones de los equipos de ciclo.	Todo el curso	Equipos de nivel	Docentes	Plan de Mejora

Objetivo: Funcionamiento de los órganos didácticos				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Reuniones de los tutores con el Equipo de Orientación y Apoyo para elaborar y revisar los Planes de Trabajo.	Inicio y fin de trimestres	EOA, tutores	Planes de Trabajo	Plan de Mejora
Potenciar el desarrollo de un clima de convivencia adecuado en el centro y en el aula recordando y garantizando el cumplimiento de las normas de centro y aula.	Todo el curso	Claustro	Propios del centro	Plan de Mejora

Objetivo: Funcionamiento de los órganos didácticos				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Asesoramiento en los procesos de evaluación y promoción de los ACNEAEs y del alumnado en general.	Evaluaciones por trimestre	Orientadora y equipos docentes	Normativa vigente	Continua
Reuniones del equipo docente para tomar decisiones en cuanto a la promoción de los alumnos.	Tercer trimestre	Claustro	Evaluaciones	Plan de Mejora

Objetivo: Funcionamiento de los órganos didácticos				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Reuniones de sesiones de evaluación: inicial, primera, segunda y final.	Septiembre y fin de trimestres	Claustro	Docentes	Plan de Mejora
Garantizar una comunicación efectiva diaria entre la comunidad educativa siguiendo los pasos comunicativos establecidos en las NOFC para resolver el conflicto lo antes posible.	Todo el curso	Comunidad Educativa	NOFC	Plan de Mejora

Objetivo: Funcionamiento de los órganos didácticos				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Utilizar de forma diaria y periódica los medios de comunicación propuestos por la Consejería de Educación para realizar las comunicaciones y los deberes del profesorado entre los miembros de la comunidad educativa.	Todo el curso	Comunidad Educativa	EducamosCLM	Plan de Mejora
Conseguir un aumento del número de familias que utilicen EducamosCLM para cumplir sus deberes educativos.	Todo el curso	Comunidad Educativa	EducamosCLM	Plan de Mejora

Objetivo: Funcionamiento de los órganos didácticos				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Mejorar el proceso de justificación de ausencias del alumnado por parte de las familias e insistir en la importancia que tiene en el proceso de enseñanza-aprendizaje de los alumnos por parte del centro.	Todo el curso	Claustro, padres/madres y tutores legales	EducamosCLM, justificantes	Plan de Mejora
Creación del árbol de la amistad como espacio común del patio y tiempo de recreo para realizar la mediación y solución pacífica de conflictos con los alumnos mediante diálogo.	Todo el curso	Claustro	Árbol de la amistad	Plan de Mejora

Participación y convivencia desde la orientación educativa.:

Objetivo: Participación y convivencia desde la orientación educativa				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Colaboración en los distintos niveles de planificación del centro para que desde ellos se tenga en cuenta la mejora de la convivencia como eje vertebrador.	Todo el curso	EOA y director	Documentos programáticos	Plan de Mejora
Asesoramiento y participación en el desarrollo de medidas para la prevención de la violencia y el acoso escolar. Resolución positiva de conflictos. Patios dinámicos e inclusivos.	Todo el curso	EOA, equipos docentes, director	Normativa, NOFC, recursos psicopedagógicos, Plan de recreo y juegos tradicionales	Continua

Objetivo: Participación y convivencia desde la orientación educativa				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Aplicación de los diferentes protocolos de actuación que en su caso fuesen de aplicación: Identidad y Expresión de Género, Acoso Escolar y Absentismo Escolar.	Todo el curso	Orientadora, Coordinador de Bienestar y Protección, director	Legislación y protocolos	Continua
Asegurar la protección y bienestar de los menores atendidos en el centro contra cualquier forma de violencia o maltrato infantil.	Todo el curso	Orientadora, Coordinador de Bienestar y Protección, director	Legislación y protocolo, coordinación con Servicios Sociales y Sanitarios, Policía y Fiscalía de Menores	Continua

Objetivo: Participación y convivencia desde la orientación educativa				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Preparar a nuestros alumnos para el ejercicio de la ciudadanía, participando activamente en la sociedad y respetando las normas básicas de convivencia, desde cada una de las áreas curriculares y/o desde la acción tutorial.	Todo el curso	Claustro	NOFC, normas de aula y efemérides.	Continua
Creación de un calendario de reuniones de revisión y evaluación de los Planes de Trabajo que intente no coincidir con otro tipo de reuniones.	Todo el curso	EOA	Calendario escolar	Plan de Mejora

Objetivo: Participación y convivencia desde la orientación educativa				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Intervención presencial de la Orientadora en las aulas de las unidades del centro para tratar los temas oportunos.	Todo el curso	Orientadora	Orientación escolar	Plan de Mejora

Coordinación externa

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la coordinación con otros centros, servicios e instituciones.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

La coordinación personal (presencial o telemática) con los servicios externos que intervienen con nuestro alumnado se concretará preferentemente al inicio del curso escolar, previa a la incorporación del alumnado al centro, y en su caso en el horario de exclusiva del centro para no afectar al horario de atención directa del alumnado. De no ser posible, dicha coordinación se limitará a informes escritos, con la autorización de las familias.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Actuaciones y coordinación con otros centros, servicios e instituciones.:

Objetivo: Actuaciones y coordinación con otros centros, servicios e instituciones.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Continuar con el programa de coordinación entre 6º de Educación Primaria y 1º de E.S.O (PTEE).	Una reunión trimestral	Equipo de nivel del 2º ciclo, orientadora, director	Docentes	Plan de Mejora
Realizar coordinaciones entre el equipo docente de 6º de Educación Primaria en las áreas de Lengua Castellana y Literatura, Matemáticas e Inglés y los departamentos de las mismas áreas de los Institutos de ESO de Villanueva de los Infantes.	Todo el curso	Equipo docente del 3º ciclo y director	Docentes y materiales curriculares	Plan de Mejora
Coordinación con orientadores/as de la zona y otras zonas cercanas.	Todo el curso	Orientadores	Taller de orientación	Continúa
Colaboración y coordinación con miembros de la comisión local de absentismo, servicios sociales locales y técnicos de menores.	Todo el curso	Orientadora	Plan local de absentismo	Continúa
Coordinación con otros servicios, asociaciones e instituciones (USMIJ, pediatría, servicios sociales).	Todo el curso	Orientadora	Personales y materiales	Continúa
Colaborar estrechamente con la AMPA.	Todo el curso	Claustro	Profesorado	Plan de Mejora
Continuar con las actividades complementarias del centro.	Todo el curso	Claustro	Profesorado	Plan de Mejora
Colaborar en campañas con la OMIC, Cruz Roja, RSU, Guardia Civil, SESCAM, Cáritas.	Todo el curso	Orientadora, director	Propios	Plan de Mejora
Coordinación con la Unidad de Inclusión Educativa y Convivencia (UIEC)	Todo el curso	Orientadora	Comunicaciones	Actas de reuniones
Coordinación con el Servicio de Asesoramiento y Apoyo Especializado (SAAE) del CEE. Demandas de asesoramiento y/o préstamo de recursos.	Todo el curso	Orientadora, director	Anexos de solicitud	Continúa
Coordinación con la Escuela Infantil en relación a la realización de las evaluaciones psicopedagógicas y/o dictámenes de escolarización de atención temprana derivados desde la UIEC (Instrucciones 28/12/2020).	Hasta febrero	EOA	Anexo 5. Informe de intercambio de información	Actas de coordinación
Concretar al inicio del curso la coordinación personal (presencial o telemática) con los servicios externos que intervienen con el alumnado en horario de exclusiva. De no ser posible, dicha coordinación se limitará a informes escritos, con la autorización de las familias.	Todo el curso	EOA, tutores	Propios del centro	Plan de Mejora
Realizar un mantenimiento periódico adecuado de los patios del centro educativo, de los areneros y la pista deportiva.	Todo el curso	Ayuntamiento	Propios y materiales	Plan de Mejora

Proponer reemplazar el arenero por un parque infantil con suelo acolchado.	Primer trimestre	Ayuntamiento	Propios y materiales	Plan de Mejora
Realización de nuevos juegos de suelo (campos de fútbol chapa) y mantenimiento periódico de los ya realizados.	Todo el curso	Ayuntamiento	Propios y materiales	Plan de Mejora
Adquisición de bancos para su instalación en los patios del centro educativo.	Todo el curso	Ayuntamiento	Propios	Plan de Mejora
Pintar las vallas exteriores con colores propios de un centro de Educación Infantil y Primaria.	Todo el curso	Ayuntamiento	Propios	Plan de Mejora
Pintar las aulas que se encuentren deterioradas debido al uso y paso del tiempo.	Verano	Ayuntamiento	Propios	Plan de Mejora
Instalar mosquiteras en los pasillos y las aulas del centro	Todo el curso	Ayuntamiento	Propios	Plan de Mejora
Adherirse al Plan de Climatización de centros educativos para la instalación de aires acondicionados.	Todo el curso	Ayuntamiento	Propios	Plan de Mejora
Proponer en el PTEE una jornada de convivencia en la que participen los alumnos de 6º de Educación Primaria de la comarca para conocerse en los institutos de Villanueva de los Infantes.	Primer y segundo trimestre	Director	Reuniones PTEE	Plan de Mejora

Planes y programas

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los planes y programas que se desarrollen en el centro.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Aumentar el número de libros leídos por el alumnado durante el curso escolar consensuando y garantizando unos mínimos aportando un detalle a los estudiantes que más leen (usando el Lectómetro, carrera lectora, gusano lector, etc.).
 Crear por ciclos una ficha de lectura la cual se cumplimente tras la lectura de los libros elegidos con el objetivo de reforzar el proceso de comprensión lectora.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Dar mayor importancia al aprender a aprender. Desarrollar un proyecto de centro basado en hábitos y técnicas de estudio y trabajo, definiendo en CCP los criterios mínimos por ciclo.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Planes y programas:

Actualmente, el centro desarrolla los siguientes planes y programas:

- Plan Digital de Centro
- Plan de Lectura
- Plan de Igualdad y Convivencia
- Plan de Evaluación Interna

Los objetivos y actuaciones que se han implementado se pueden encontrar en sus respectivos documentos registrados en el apartado "Documentos de Gestión de Centros".

Servicios complementarios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los servicios complementarios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Coordinación y colaboración con el Transporte Escolar del centro:

Objetivo: Coordinación y colaboración con el Transporte Escolar del centro				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Coordinación constante con la sección de Transporte Escolar de la Delegación Provincial de Educación, Cultura y Deportes de Ciudad Real en la organización del servicio ofertado por el centro en los casos de alumnado pertinentes.	Todo el curso	Director	Comunicaciones	Registros en gestión educativa
Entrevista personal con el taxista de la empresa responsable del servicio del Transporte Escolar del centro para la coordinación formal entre ambos.	Inicio del servicio	Director	Entrevista personal	Acta de coordinación
Comunicación de calidad y formalizada diaria entre el centro y la empresa responsable del servicio de Transporte Escolar.	Todo el curso	Director, empresa responsable	Comunicaciones	Continua

Objetivos propios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones propios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Mejorar los resultados académicos del alumnado partiendo de una base sólida desde los primeros ciclos en comprensión lectora, expresión escrita y resolución de problemas. Realizar una colaboración constante con las familias en relación a la vida académica del alumnado. :

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

Mejorar los resultados académicos del alumnado:

Objetivo: Mejorar los resultados académicos del alumnado				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Dar mayor importancia al aprender a aprender. Desarrollar un proyecto de centro basado en hábitos y técnicas de estudio y trabajo enfocados en la comprensión lectora, expresión escrita y resolución de problemas.	Todo el curso	Claustro	Propios del centro	Plan de Mejora
Realizar una colaboración constante con las familias del alumnado en relación a la vida académica del alumnado.	Todo el curso	Claustro y padres/madres y tutores legales	EducamosCLM, reuniones presenciales	Plan de mejora

Ofrecer una educación de calidad basada en los valores propios del centro:

Objetivo: Ofrecer una educación de calidad basada en los valores propios del centro				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
El respeto por los derechos y deberes de todos los miembros de la comunidad escolar y la garantía de su protección y defensa, sean alumnos, padres/madres, maestros o personal no docente, de manera que no prevalezca la fuerza, la violencia o la imposición.	Todo el curso	Comunidad Educativa	Propios del centro	Continua
El desarrollo de los procesos de enseñanza y aprendizaje en un clima de tranquilidad y respeto mutuo, para que los alumnos/as desarrollen sus capacidades en un contexto de aceptación de la diversidad de nuestro colegio	Todo el curso	Claustro	Propios del centro	Plan de Mejora
El desarrollo de un currículo adaptado a las necesidades de cada grupo, en el que se dé una gran relevancia a la lectura, escritura, cálculo, idiomas y técnicas para la información y la comunicación.	Todo el curso	Claustro	Propios del centro	Plan de Mejora
La práctica de la orientación y la tutoría como medios para que los alumnos desarrollen todas sus capacidades y le posibiliten para conseguir estudios superiores y las habilidades sociales necesarias.	Todo el curso	Claustro	Propios del centro	Continua
El valor de las medidas preventivas como medio para educar en la convivencia, para que contribuyan a la educación en valores aceptados por todos, de acuerdo con nuestra Constitución y leyes de enseñanza.	Todo el curso	Claustro	Propios del centro	Continua
La gestión democrática del centro para que todos sus miembros puedan participar, directamente o a través de sus representantes, en aquellos aspectos de toma de decisión que le afecten.	Todo el curso	Director	Reuniones de coordinación	Plan de Mejora
El desarrollo de hábitos de vida saludables y de respeto por el medio ambiente.	Todo el curso	Claustro	Propios del centro	Continua
El respeto por las instalaciones y materiales del centro como bien común del que todos nos beneficiamos.	Todo el curso	Comunidad Educativa	Propios del centro	Plan de Mejora

C. Formación e Innovación

Líneas prioritarias para la Formación y la Innovación.

Eje formativo

El centro debe indicar por cada eje formativo seleccionado en el proyecto educativo, qué opciones incluye.

- Acción educativa

Campo NO obligatorio por registrar

- Competencias clave

Campo NO obligatorio por registrar

- Compromiso profesional

Campo NO obligatorio por registrar

- Comunicación y liderazgo

Campo NO obligatorio por registrar

- Enseñanza - aprendizaje

- Diseño de situaciones de aprendizaje

- Formación profesional

Campo NO obligatorio por registrar

- Programas CLM

Campo NO obligatorio por registrar

- Transformación digital

- Código Escuela 4.0
- Competencia digital docente
- Uso efectivo de herramientas digitales en el aula

- Particularidades del centro

La formación en Transformación Digital es muy necesaria en el centro ya que los resultados

de los cuestionarios previos a la realización del Proyecto Digital de Centro muestran un nivel de Competencia Digital del profesorado bajo/medio. Además, uno de los objetivos principales de dicho proyecto es la mejora de los conocimientos del alumnado en las áreas de pensamiento computacional y programación, siendo necesario una formación específica previa a la acción educativa de estas áreas por parte del profesorado.

Por otro lado, la formación en enseñanza-aprendizaje, concretamente en el diseño de situaciones de aprendizaje, servirá de base en el propio diseño de aquellas situaciones de aprendizaje relacionadas con las actividades complementarias y extraescolares planteadas en las programaciones generales anuales para su trabajo con el alumnado.

Aclaraciones

El centro puede establecer indicaciones o correcciones que crea oportunas.

- Aclaraciones

Campo NO obligatorio por registrar

D. Aspectos organizativos

Concreción anual de los aspectos organizativos.

Horarios

En este apartado se muestra el horario general del centro. Además, el centro debe de indicar las particularidades horarias del centro (horario de meses junio y septiembre, actividades extraescolares...).

- Horario general del centro

Tramo	Hora de inicio	Hora de fin	Minutos que computa
1º sesión	9:00	9:45	45
2º sesión	9:45	10:30	45
3º sesión	10:30	11:15	45
4º sesión	11:15	12:00	45
RECREO	12:00	12:30	30
5º sesión	12:30	13:15	45
6º sesión	13:15	14:00	45
COMPLEMENTARIA	14:00	15:00	60

- Particularidades del centro

El horario del centro se organiza en jornada escolar continua en horario matinal.

En los meses de septiembre y junio el horario de la jornada escolar será de 9:00 h a 13:00 h, definiendo la hora complementaria de 13:00 h a 14:00 h. Dentro del horario escolar, las sesiones lectivas computan 35 minutos.

- Horario de atención a padres

Grupo	Tutor	Horario
El 3 y 4	D ^a . Laura Rincón Barrajón	Lunes de 14:00 a 15:00
El 5	D ^a . María Luisa García-Mascaraque Prieto	Lunes de 14:00 a 15:00
1º y 2º EP	D ^a . Patricia Aguilar Fernández	Lunes de 14:00 a 15:00
3º y 4º EP	D ^a . Míryam Galiano Carrión	Lunes de 14:00 a 15:00
5º EP	D. Luis Ríaza García	Lunes de 14:00 a 15:00
6º EP	D. Jesús Serrano de la Cruz Torrijos	Lunes de 14:00 a 15:00

Actividades

En este apartado se muestran los servicios complementarios.

- Servicios complementarios

Servicio complementario	Tipo servicio
Cózar - 13001455 - Cózar	Transporte Escolar

Periodos

En este apartado el centro debe especificar puntos generales sobre el periodo de adaptación (solo para aquellos centros que impartan enseñanzas de educación infantil).

- Periodo de adaptación

Los puntos generales sobre el periodo de adaptación son los siguientes:

- El periodo de adaptación se establece para aquellos alumnos que se incorporen a las enseñanzas de Educación Infantil.
- La coordinación entre el centro, tutora del grupo-clase y la familia será clave para desarrollar un periodo de adaptación de éxito con el alumnado.
- El periodo de adaptación comenzará el primer día que el alumnado asista al centro educativo.
- La duración del periodo de adaptación será de una semana y media.
- Durante el periodo de adaptación, se contemplan dos fases: en la primera fase de una semana de duración, el alumnado asistirá dos horas al centro; en la segunda fase de tres días de duración, el alumnado asistirá tres horas al centro.
- Se dará por concluido el periodo de adaptación después de asistencia del alumnado durante la semana y media propuesta. Además, en casos excepcionales, el periodo de adaptación tendrá una duración superior si así lo considera la tutora del grupo-clase y el centro educativo. En ningún caso la familia puede decidir sobre la duración y organización del periodo de adaptación propuesto.

Espacios y tiempos

El centro debe indicar los criterios para la distribución de los espacios y tiempos.

- Distribución de espacios y tiempos singulares o específicos

La distribución de espacios se ha realizado en base a las necesidades del alumnado y de la situación extraordinario de contar con seis unidades durante el presente curso escolar. De esta forma, las aulas de la planta inferior del centro se han reservado para el alumnado de Educación Infantil y 1º ciclo de Educación Primaria y las aulas de la planta superior se han reservado para el alumnado de 2º y 3º ciclo de Educación Primaria. De esta forma, todas las aulas del centro quedan ocupadas y como espacios comunes solo queda la biblioteca del centro.

De igual forma, el centro ha pedido permiso al Ayuntamiento para hacer uso de los espacios municipales de la Ludoteca y las instalaciones deportivas municipales externas al centro.

Responsabilidades

En este apartado se muestra la relación de docentes que forman parte del Claustro del profesorado, de la Comisión de Coordinación Pedagógica, además de las personas que ejercen la tutoría de cada unidad o grupo.

- Claustro del profesorado

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Aguilar Fernández, Patricia	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC - RSP. COMP.	null
Cuenca Villar, Víctor	0597 - EDUCACION PRIMARIA INGLÉS	null	null
Galiano Carrión, Míryam	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	Mañas García, Verónica
García García, Gema	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
García-Mascaraque Prieto, María Luisa	0597 - EDUCACION INFANTIL	ES.INT.EQ2 - COORD.CIC	null
García-Minguillán Marcos, Yulema	0590 - ORIENTADOR/A	RESP. OR.	null
Mañas García, Verónica	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Megía Galán, María Luisa	RELIGION	null	null
Mena Montalbán, Fernando J.	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	null	null
Muela Jiménez, Juan	0597 - MUSICA	null	null
Riaza García, Luis	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	ES.EQ.AUX - ES.EQ.AEV - ES.EQ.COM - ES.DPL.AUT - COR B.PRO - ES.INT.EQ1 - ES.EQ.NEE - C.PREV. - ES.JEFE.EM - COORD.CIC - ES.JEF.INT	null
Rincón Barrajón, Laura	0597 - EDUCACION INFANTIL	R. PLAN LE	null
Serrano de la Cruz Torrijos, Jesús	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	EM.JEFE.EM - DIRECTOR - EM.JEF.INT - COR.FT.DIG - EM.EQ.COM - EM.INT.EQ1 - EM.EQ.NEE - COORD.CIC - EM.INT.EQ2 - EM.DPL.AUT - EM.EQ.AEV - EM.EQ.AUX	null
Simón Fernández, Rosario	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	SECRETARIO	null

Comisión de Coordinación Pedagógica

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Aguilar Fernández, Patricia	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC - RSP. COMP.	null
Cuenca Villar, Víctor	0597 - EDUCACION PRIMARIA INGLÉS	null	null
Galiano Carrión, Míryam	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	Mañas García, Verónica
García García, Gema	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
García-Mascaraque Prieto, María Luisa	0597 - EDUCACION INFANTIL	ES.INT.EQ2 - COORD.CIC	null
García-Minguillán Marcos, Yulema	0590 - ORIENTADOR/A	RESP. OR.	null
Mañas García, Verónica	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Megía Galán, María Luisa	RELIGION	null	null
Mena Montalbán, Fernando J.	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	null	null
Muela Jiménez, Juan	0597 - MUSICA	null	null
Riaza García, Luis	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	ES.EQ.AUX - ES.EQ.AEV - ES.EQ.COM - ES.DPL.AUT - COR B.PRO - ES.INT.EQ1 - ES.EQ.NEE - C.PREV. - ES.JEFE.EM - COORD.CIC - ES.JEF.INT	null
Rincón Barrajón, Laura	0597 - EDUCACION INFANTIL	R. PLAN LE	null
Serrano de la Cruz Torrijos, Jesús	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	EM.JEFE.EM - DIRECTOR - EM.JEF.INT - COR.FT.DIG - EM.EQ.COM - EM.INT.EQ1 - EM.EQ.NEE - COORD.CIC - EM.INT.EQ2 - EM.DPL.AUT - EM.EQ.AEV - EM.EQ.AUX	null
Simón Fernández, Rosario	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	SECRETARIO	null

La persona que ejerce la tutoría

Grupo	Tutor
El 3 y 4	Rincón Barrajón, Laura
El 5	García-Mascaraque Prieto, María Luisa
1º y 2º EP	Aguilar Fernández, Patricia
3º y 4º EP	Galiano Carrión, Míryam
5º EP	Riaza García, Luis
6º EP	Serrano de la Cruz Torrijos, Jesús

Calendarios

El centro debe indicar el horario de cada uno de los organos y responsabilidades del centro. En la siguiente tabla, se muestra un ejemplo que se podrá modificar según lo establecido en cada centro.

Órganos y responsabilidades

Órganos de gobierno	E. Directivo	Semanal, miércoles de 9:00 h a 11:00 h
	Claustro	Trimestral, generalmente los martes en horario de exclusiva debido a las características de organización de los horarios de los docentes según convocatoria, más inicio y fin de curso.
	C. Escolar	Trimestral, generalmente los jueves en horario de exclusiva aunque puede variar según necesidades del centro.
Órganos de coordinación docente (según tipo de centro)	CCP	Quincenal, generalmente los martes en horario de exclusiva debido a las características de organización de los horarios de los

		docentes.
	Orientación	Semanal, martes.
	Tutoría	Semanal, lunes en horario de exclusiva.
Órganos de participación	AMPA	Trimestral, tantas veces según las necesidades reales del centro.
Responsables de funciones específicas	Formación	Semanal (según necesidades de formación) miércoles en horario de exclusiva.
	Actividades complementarias y Extracurriculares	Semanal, jueves a cuarta sesión.
	Biblioteca	Semanal, martes a tercera sesión.
	Bienestar y Protección	Semanal, lunes a quinta sesión.
	Riesgos Laborales	Semanal, viernes a sexta sesión.
	Formación y Transformación Digital	Semanal, miércoles a quinta sesión, jueves a sexta sesión y viernes a quinta sesión.

E. Actividades extracurriculares

Programa anual de actividades extracurriculares.

Relación de actividades extracurriculares

El centro debe indicar la relación de actividades extracurriculares rellenando la tabla siguiente o incluir una tabla propia.

- Actividades extracurriculares propuestas

Antes de mostrar la tabla de la relación de actividades, conviene aclarar que en este apartado además de la relación de las actividades extracurriculares planeadas para este curso escolar, también se muestran las actividades complementarias planificadas para su realización.

RELACIÓN DE ACTIVIDADES						
RESPONSABLE	TÍTULO	CARÁCTER	TIPO	NIVEL / GRUPOS	FECHA PREVISTA	RECURSOS
Especialista de Religión Católica	Día de todos los Santos	Complementaria	Actividad de área	Alumnado de Religión	27 de octubre	Propios del centro
SESCAM y Ayuntamiento	7.000 pasos	Complementaria	Actividad de centro	Todo el alumnado	28 de octubre	Propios del SESCAM y Ayuntamiento
Especialistas de Lengua Extranjera: Inglés, claustro y AMPA	Halloween	Complementaria	Actividad de centro	Todo el alumnado	29 de octubre	Propios del centro y AMPA
Claustro y AMPA	Fiesta del Otoño	Complementaria	Actividad de centro	Todo el alumnado	18 de noviembre	Propios del centro
Claustro	25-N Día	Complementaria	Actividad	Todo el	25 de noviembre	Propios del

	Internacional para la eliminación de la violencia contra la mujer		de centro	alumnado		centro
Claustro	Día de la Constitución Española	Complementaria	Actividad de centro	Todo el alumnado	5 de diciembre	Propios del centro
Claustro y Ayuntamiento	Visita a los belenes de la localidad	Complementaria	Actividad de centro	Todo el alumnado	15 de diciembre	Propios del centro y Ayuntamiento
Claustro y Ayuntamiento	Ensayo general Festival de Navidad	Complementaria	Actividad de centro	Todo el alumnado	16 de diciembre	Claustro y Ayuntamiento
Claustro	Visita navideña a la residencia de mayores	Complementaria	Actividad de centro	Todo el alumnado	17 de diciembre	Propios del centro y residencia
Claustro, AMPA y Ayuntamiento	Festival de Navidad	Complementaria	Actividad de centro	Todo el alumnado con autorización	18 de diciembre	Propios del centro, AMPA y Ayuntamiento
Claustro y AMPA	Chocolatada y visita de Papá Noel al centro	Complementaria	Actividad de centro	Todo el alumnado	19 de diciembre	Propios del centro y AMPA
Claustro y AMPA	Día de la Paz	Complementaria	Actividad de centro	Todo el alumnado	30 de enero	Propios del centro y AMPA
Claustro y AMPA	Jueves Lardero	Complementaria	Actividad de centro	Todo el alumnado	12 de febrero	Propios del centro y AMPA
Claustro y AMPA	Carnaval	Complementaria	Actividad de centro	Todo el alumnado	13 de febrero	Propios del centro y AMPA
Claustro	Día Internacional de la Mujer	Complementaria	Actividad de centro	Todo el alumnado	6 de marzo	Propios del centro
Claustro	Día del Padre	Complementaria	Actividad de centro	Todo el alumnado	19 de marzo	Propios del centro
Claustro	Día Internacional del Autismo	Complementaria	Actividad de centro	Todo el alumnado	27 de marzo	Propios del centro
Claustro	Día Mundial del Libro	Complementaria	Actividad de centro	Todo el alumnado	23 de abril	Propios del centro
Claustro, especialistas de E. Física y centro organizador	Olimpiadas Escolares	Complementaria	Actividad de centro	Todo el alumnado	24 de abril	Propios del centro organizador
Claustro	Día de la Madre	Complementaria	Actividad de centro	Todo el alumnado	30 de abril	Propios del centro
Claustro	Día de Europa	Complementaria	Actividad de centro	Todo el alumnado	8 de mayo	Propios del centro
Claustro y AMPA	San Isidro	Complementaria	Actividad de centro	Todo el alumnado	14 de mayo	Propios del centro y AMPA
Claustro	Excursión Granja Escuela Las Nogueras	Extracurricular	Actividad de centro	Todo el alumnado que se apunte	19 de mayo	Propios del centro
Claustro	Día de Castilla-La Mancha	Complementaria	Actividad de centro	Todo el alumnado	29 de mayo	Propios del centro
Claustro y Cooperativa	Basurala	Complementaria	Actividad	Todo el	5 de junio	Propios del

de Cózar de la Sierra			de centro	alumnado		centro y de la Cooperativa Cózar de la Sierra
Claustro, AMPA y Ayuntamiento	Festival de Fin de Curso	Complementaria	Actividad de centro	Todo el alumnado	17 de junio	Propios del centro, AMPA y Ayuntamiento
Claustro	Un Paseo Escolar	Complementaria	Actividad de centro	Todo el alumnado	3º trimestre (pendiente de convocatoria oficial aún no anunciada)	Propios del centro
Claustro	Paseo Natural Interpretado	Complementaria	Actividad de centro	Todo el alumnado	3º trimestre (pendiente de aceptación de la solicitud)	Propios del centro
Participación en propuestas de otros organismos (Ayuntamiento, Biblioteca Municipal, Protección Civil y Cruz Roja).	Propuesto por el organismo organizador	Complementaria	Por determinar	Por determinar	Por determinar	Por determinar

F. Presupuesto anual del centro

Presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

Estado del presupuesto anual

El centro debe registrar el presupuesto anual y su estado de ejecución a **1 de septiembre**.

- Concreción del proyecto de gestión
 - Concreción del proyecto de gestión:

En cuanto al estado de cuentas del centro indicar que disponemos de un saldo positivo total de **11.650,15€** a día 01/09/2025.

En lo relativo a la comparación de ingresos y gastos con el presupuesto oficial del centro para el presente curso académico es la siguiente a fecha del 01/09/2025:

Cuenta Descripción	Presupuestado	Contabilizado	Diferencia
1 INGRESOS	5.992,39	2.345,04	3.647,35
101 RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN (229)	4.336,06	2.105,04	2.231,02
105 RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN <-> (229)	1.656,33	240,00	1.416,33
10507 Concepto 487	1.281,33	0,00	1.281,33
10510 Concepto 608	375,00	240,00	135,00

2 GASTOS	19.331,67	4.034,17	15.297,50
204 RC MOBILIARIO Y ENSERES	1.400,00	353,50	1.046,50
205 RC EQUIPOS INFORMÁTICOS	1.000,00	66,71	933,29
206 MATERIAL DE OFICINA	1.500,00	500,50	999,50
207 MOBILIARIO Y EQUIPO	1.800,00	845,07	954,93
208 SUMINISTROS	530,00	22,16	507,84
209 COMUNICACIONES	721,38	195,85	525,53
210 TRANSPORTES	1.000,00	1.375,00	-375,00
212 GASTOS DIVERSOS	750,00	260,00	490,00
213 TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS	2.093,00	415,38	1.677,62
214 PAGOS POR CONCEPTOS <-> 229	8.537,29	0,00	8.537,29
21407 Concepto 487	2.051,33	0,00	2.051,33
21410 Concepto 608	465,00	0,00	465,00
21411 Concepto 612	3.117,76	0,00	3.117,76
21413 Concepto 605	2.903,20	0,00	2.903,20

G. Planificación de la Evaluación Interna

Planificación de la Evaluación Interna.

Evaluación interna

En esta sección se muestra la relación de ámbitos y dimensiones existentes en la evaluación interna para el curso actual.

- Relación de ámbitos y dimensiones que se pueden considerar

Ámbito	Dimensión
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.4 Funcionamiento de los órganos de participación.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.7 Medidas de inclusión educativa.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.
Ámbito III. Resultados escolares	III.1 Resultados académicos del alumnado
Ámbito III. Resultados escolares	III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.1 Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.2 Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.3 Vías de comunicación con el entorno.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.2 Metaevaluación interna.

- Indique los ámbitos y dimensiones establecidos en Evaluación interna

Ámbito	Dimensión
I. Procesos de enseñanza y aprendizaje.	I.1. Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
I. Procesos de enseñanza y aprendizaje.	I.2. Funcionamiento de los órganos de gobierno.

I. Procesos de enseñanza y aprendizaje.	I.3. Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
I. Procesos de enseñanza y aprendizaje.	I.4. Funcionamiento de los órganos de participación.
I. Procesos de enseñanza y aprendizaje.	I.5. Clima escolar: convivencia y absentismo.
I. Procesos de enseñanza y aprendizaje.	I.6. Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
I. Procesos de enseñanza y aprendizaje.	I.7. Medidas de inclusión educativa.
III. Resultados escolares.	III.1. Resultados académicos del alumnado.
III. Resultados escolares.	III.2. Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico.